

Arbetsordning förbundsmöte 2022



Arbetsordning förbundsmöte 2022

1. Tid och plats

Förbundsmötet öppnar torsdag den 29 september klockan 13:00. Förbundsmötet avslutas lördag den 1 oktober klockan 12:30. Förbundsmötet äger rum på Quality Hotel Friends i Solna, Stockholm.

2. Ombudsförteckning

Alla ombud behöver logga in på <https://vision.voteit.se/> för att bli registrerade som ombud innan den 29 september.

3. Förslag och röstning

Ombud, förbundsstyrelse och övriga, enligt stadgarna angivna, äger förslagsrätt. Mötesystemet VoteIT kommer att vara tillgängligt under förbundsmötet. Rösträtt har ombud och förbundsstyrelse. Utskottens förslag är huvudförslag. Omröstningar sker med enkel majoritet. Försöksvotering används ej, i stället sker rösträkning i det digitala mötesystemet. Tilläggsförslag kring motioner kan enbart läggas till utskotten, inte direkt i plenum (se arbetsformer). Förslag görs skriftligen i det digitala mötesystemet VoteIT. Alla tider nedan är preliminära.

- ▶ Alla tilläggsförslag till behandling ska registreras i det digitala mötesystemet VoteIT senast klockan 16:00 på torsdag eftermiddag
- ▶ Alla tilläggsförslag som har inkommit ska behandlas av respektive utskott
- ▶ Utskotten kan även lägga egna förslag i sitt betänkande till plenum, men diskuterar också inkomna förslag
- ▶ Utskottens betänkande presenteras i det digitala mötesystemet senast klockan 09.00 på fredag morgon
- ▶ Plenum behandlar sedan motioner och övriga förslag
- ▶ Inlämnade förslag hanteras i utskottsarbetet. Om ett förslag som avvisats i utskottsarbetet ska kunna plenumbehandlas behöver förslaget aktiveras på nytt i det digitala mötesystemet VoteIT innan plenumarbetet startar

4. Användarnamn

Vi använder förnamn-efternamn som användarnamn i VoteIT. Om flera deltagare har samma förnamn och efternamn, går det bra att även lägga till mellannamn eller en siffra efter efternamnet. Använd inte en synonym eller smeknamn som användarnamn, vi använder bara förnamn-efternamn som användarnamn för att skapa så mycket transparens och tydlighet som möjligt. Har du skyddade personuppgifter? Hör av dig till forbundsmote@vision.se så hjälper vi dig.

5. Offentlighet

Förbundsmötesförhandlingarna i digitala mötessystemet VoteIT samt live-sändningar från plenum är offentliga. De som inte är ombud, men som vill följa förbundsmötet tar kontakt med forbundsmote@vision.se.

6. Arbetsformer

Förbundsmötet arbetar i utskott och i plenum. Samtliga beslut fattas i mötessystemet VoteIT. Tillgänglig tid för utskottsarbete och plenum framgår av ramprogrammet. Presidiet förbehåller sig rätten att ge förslag på justeringar i ramprogrammet för att utnyttja tiden på bästa sätt. Ombud kan behöva arbeta oregelbundna tider under förbundsmötet.

6.1 Direktbehandling av motioner

Förbundsmötet i plenum beslutar om direktbehandling av motioner på förslag från förbundsstyrelsen utifrån rekommendationer från förmöten. Direktbehandling innebär att förbundsmötet beslutar om motionerna i enlighet med förbundsstyrelsens förslag.

6.2 Utskottsarbete

Utskottsarbetet syftar till att, i mindre konstellationer, bereda frågor innan de går till beslut i plenum. Av Visions ombud är det bara ett fåtal som diskuterar frågor från talarstolen i plenum. Det uppfattas som både enklare och mer lustfyllt att diskutera frågor i mindre konstellationer. Även i utskotten är det sakdebatten som står i fokus. Grupperna har till uppgift att se till att alla ombud får möjlighet till delaktighet och inflytande i utskottsarbetet. Ledamot från förbundsstyrelsen deltar i utskottsarbetet. Utskottsarbetet kommer att lämna tydliga förslag till presidiet för behandling i plenum i form av betänkande. Förbundsstyrelsens förslag på satsning att öka i facklig styrka kommer behandlas av alla ombud i utskottsarbetet. Ordförande för utskott utses av förbundsmötet.

6.3 Plenum

Det är i plenum som ombuden samlas. Förbundsmötet fattar beslut i plenum genom acklamation (rösta genom att ropa ja) och i mötessystemet VoteIT.

7. Presidiet och sekretariatet

Arbetet i plenum leds av ett, av förbundsmötet valt, presidium. Presidiet består av ordföranden för förbundsmötet samt sekreterare. En av sekreterarna är demokratifrämjare i presidiet och hit kan alla ombud vända sig med frågor om de demokratiska processerna, beslutsfattande och annat som rör förbundsmötet.

Syftet är att göra ombuden trygga i hur demokratifrågorna hanteras under mötet. Deltagare kan också vända sig till demokratifrämjaren om de upplever mötet som odemokratiskt, till exempel när obegripliga ord används, eller personer utsätts för härskartekniker. Demokratifrämjaren uppmärksammar presidiet på problem som rör demokratin på förbundsmötet. Vision vill vara öppet Vision. [Ett öppet Vision](#) betyder att alla ombud hjälps åt för att förbundsmötet ska vara öppet och tillgängligt för alla och som en del av arbetet med ett öppet Vision använder vi främjartekniker för att få ett bra debattklimat: [Främjartekniker.pdf](#)

Ett sekretariat fungerar som stödfunktion till presidiet.

8. Begäran om ordet med mera

Begäran om ordet i plenum sker genom det digitala mötessystemet VoteIT. Inlägg görs i utskott och i plenum. För att alla ska ges möjlighet att komma till tals i plenum är talartiden begränsad till två minuter per inlägg samt en minut vid begäran av replik. Förbundsmötet kan besluta om annan tidsbegränsning samt förkorta talartid vid behov. Vänligen respektera tiden och planera era anföranden samt de motioner som ni avser att yttra er kring.

Förbundsmötet tillämpar varvade talarlistor. Varvade talarlistor innebär i detta fall två saker. Dels att ett ombud som begär ordet första gången under ärendepunkten får tala före ett ombud som redan talat en gång, och dels att talarlistan varvas utifrån upplevd könsidentitet. Förbundsmötet kommer att tillämpa båda typerna av varvningar på en gång. Detta görs för att underlätta för och uppmuntra fler att delta i debatten, samt att premiera en jämn könsfördelning i talarstolen.

Upplevd könsidentitet registreras av deltagarna själva i mötessystemet och det är därifrån sekretariatet hämtar uppgifterna. Syftet med de varvade talarlistorna baserat på upplevd könsidentitet är att skapa ett jämställt möte och att arbetsformerna som används på förbundsmötet ska vara främjande för det ändamålet.

Sekretariatet kommer att kontrollera ombudens talartid i plenum och kommer att föra statistik gällande fördelningen av upplevd könsidentitet i de som talar. När fem eller fler av samma upplevda könsidentitet är uppsatta på talarlistan efter varandra så uppmärksammar presidiet, alltså den sittande ordföranden, mötet på detta genom att lyfta frågan om streck i debatten. Det innebär inte att streck automatiskt sätts, utan enbart att frågan lyfts och att förbundsmötet får ta ställning till detta. Föredragande i frågan är undantagen från denna regel.

9. Reservationer

Eventuella reservationer anmäls direkt i det digitala mötessystemet VoteIT och kommer sedan att läsas upp av presidiet.

Förbundsmötet föreslås besluta

att fastställa arbetsordningen