

Riktlinjer för resor och hotell

Gäller medlemmar, förtroendevalda och anställda

Vision är en Fair Union. Vi strävar hela tiden efter att minska vår klimat- och miljöpåverkan. De resor vi gör ska därför ha minsta möjliga klimatpåverkan

Vision och Akassan Vision bedriver en verksamhet som kräver att medlemmar, förtroendevalda och anställda reser. Resor ska endast göras om det följer av uppdraget och om alternativ till resan (t ex videokonferens eller telefon) inte är lämpligt. De resor vi gör ska skapa rätt förutsättningar för verksamheten och en bra balans mellan arbete och fritid.

När vi reser väljer vi färdmedel i följande ordning:

Resor mellan olika städer

1. Tåg eller buss
2. Bil (*Endast om allmänna kommunikationer inte är ett alternativ*)
3. Flyg (*Endast om resan är längre än 50 mil*)

Lokalresor

1. Kollektivtrafik
2. Bil (*Endast om allmänna kommunikationer inte är ett alternativ*)
3. Taxi eller hyrbil

Anmärkningar och undantag

Alla resebeställningar ska göras i så god tid som möjligt, för att kunna få bästa pris och passande avgångar. Värdet av eventuella bonuspoäng tillfaller Vision och Akassan Vision.

Bil: Ska man besöka flera näraliggande orter samma dag, eller om allmänna kommunikationer, av effektivitetsskäl, inte är ett alternativ, kan bil vara att föredra framför kollektivtrafik.

Tåg: Vi reser i andra klass.

Flyg: Flyg får inte väljas om resan är kortare än 50 mil. Undantag kan göras i särskilda fall. Den som har särskild anledning (t ex familjeskäl), att flyga under 50 mil måste fråga sin närmsta chef (gäller anställda) eller kurs-/konferensansvarig (gäller medlemmar och förtroendevalda).

Taxi och hyrbil: Miljöbilar ska alltid efterfrågas vid beställning av taxi och hyrbil. Flygtaxi får användas vid flygavgångar före 07:00 och vid flygankomst efter 19:00, samt i de fall då allmänna kommunikationer saknas.

Båt: Vid resa med båt kan enskild hytt (normalklass) bokas.

Kollektivavtal: Alla företag som anlitas för Visions resor och övernattningar ska ha kollektivavtal.

Behovsbilar

För de anställda som bedöms behöva köra mer än 650 mil/år i tjänsten, eller där chefen gör bedömningen att behovet finns trots lägre beräknad körsträcka, erbjuder Vision behovsbil med bruttolöneavdrag. Samtliga behovsbilar är miljöbilar.

Klimatkompensation

Utsläppen från resor med flyg och bil klimatkompenseras. Vid årets slut får vi en sammanställning på hur många kilometer vi rest med flyg och bil, och klimatkompenserar för motsvarande mängd utsläpp. Klimatkompensation ska *inte* begäras vid beställningen av resan. Flygresan ska konteras med kostnadsslag 424 02 (Resor flyg)

Hotell

Vid övernattnings svarar organisationen för kostnaderna för hotellrum med toalett och dusch eller bad, enligt normal hotellstandard. Inkvartering i dubbelrum kan förekomma.

Uppföljning

Resvanor och färd sätt revideras årligen.

I de fall avvikelser behöver göras från ovanstående riktlinjer ska detta alltid överenskommas med ansvarig chef eller motsvarande.