



VÄSTERÅS
Avdelning 065
Org.nr 878002-2151

PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Tid och plats:

220613 kl. 13:00 – 16:00
Fysiskt

Delges:

Elin Cederberg
Pernilla Fahlén
Dijana Iveta Sörell (frånvarande)
Emma Ivsjö
Susanne Moell
Birgitta Eriksson
Jonathan Söderberg
Andjela Blagojevic
Robin Andreasson
Elin Piispanen (Suppleant)

Adjungerade:

Valutskottet: Anna-Karin Juhlin, Birgitta Romeling, Sara Ström (anländer vid §45)

§ 41 Sammanträdets öppnande

§ 42 Dagordningens godkännande

Dagordningen godkännes av styrelsen.

§ 43 Val av justerare för mötet

Styrelsen väljer Elin Piispanen till justerare.

§ 44 Föregående protokoll

Det framkommer inga synpunkter på tidigare protokoll

§ 45 Information

- **Aktuellt:**

CESAM hölls 2022-06-13 och har ännu inte publicerats. Ordföranden går igenom anteckningar från CESAM.

Friskvårdsbidraget – Vid cesam lyftes frågan om en eventuell höjning av friskvårdsbidraget. Ett möte har ägt rum och frågan skall skickas högra upp för att tas med i höstbudgeten.

Säkerhetschefen har lyft frågor som de just nu hanterar. VISION har bett att ett extra-cesam skall sättas in för att få mer information om säkerhetsfrågor. Det som lyftes upp

var allmänna frågor och krigsplaceringen.
Säkerhetsenheten har fått ekonomiskt tillskott.

Flera verksamheter kommer nu gå över till timecare och gå ifrån tidrapportering via pappersblanketter. Timecare förs in i BUF.

Securemejl

Avvecklingen av securemejl har gått ut olika till olika enheter. Det har påtalats brister i frågan om implementeringen. På IFF upptäcktes det att faxfunktionen som används via Securemejl inte finns i det nya systemet. IFF har fått information att securemejl därmed kommer finnas kvar till efter sommaren och dubbla system skall användas. Information om detta har inte gått ut på insidan eller lyfts på andra enheter. Inga utbildningar har heller planerats i hur det nya systemet skall användas.

Frågan om upphandlingar lyfts upp i CESAM. Framgår att upphandlingar som inte berör företagshälsovård lyftes ej upp i CESAM. Gäller det bara en ekonomisk upphandling så ser man inte över arbetsmiljöpåverkan och dess följder. Ordföranden uppger att påverkan av dessa typer av frågor görs via CESAM och har information inte heller framkommit så försvårar det möjligheterna till påverkan. Vad som händer med faxfunktionen vet man inte men tolkas att den skall tas bort. Huvudskyddsombuden får i uppdrag att se över hur det blir med faxfunktionen.

- **Nya & avanmällda ombud:**

Ett ombud går i pension i juni. En i Skultuna slutar. En på stadsledningskontoret försvinner. Nytt ombud på Malma gård. Det är inte bestämt vilket skyddsområde som ombudet skall ha, men önskvärt är chefens hela skyddsområde.

- **Medlemsantal:**

987 i dagsläget.
13 utträden fram till slutet av augusti
14 nya medlemmar fram till september

- **Medlemsärenden:**

Pågående och avslutade medlemsärenden för styrelsen förekommer

Ledningsgruppen på IFF har fått en 66a som har resulterat i en arbetsmiljökartläggning.

- **Rekryteringar:**

Två verksamhetschefer rekryteras på VOF, intervjuer skall hållas 2022-06-14 för enheten Natt&Larm. Det skall även ske en chefsrekrytering på psykiatrin öster i juli månad. Rekrytering av enhetschef till IFF CMV pågår och även HR-chef till BUF. HR-direktör skall rekryteras.

Beslutsmöte gällande biträdande rektor till Rudbeckianska gymnasiet. Rektorposten innebär titeln biträdande rektor utan personalansvar gentemot Visionsmedlemmar. Det rekryteras också en rektor till Gäddeholmsskolan.

§ 46 Ekonomi

- Kassör går igenom månadens ekonomi.

Påminnelse att det för alla aktiviteter som luncher och dylikt bifogas deltagarlista med kvitton.

§ 47 Utvecklingsarbete/utbildningar

- Medlemsutvecklare återberättar om nätverksträff som hölls med andra medlemsutvecklare som var sammankallade från olika län. Önskemål som då lyftes upp var att det finns ett intresse för utbildningar i olika missbruksfrågor. Där diskuterades om utbildningar kunde hållas digitalt då fler kan närvara. Förslag är då att gå ihop med ALNA och ha en föreläsning om missbruk.

VAFAB och Regionen är intresserade av en föreläsning om stress. Den ideella organisationen Maktsalongerna kan hålla i föreläsningen. Även Vision Västerås är intresserade att dela på utgifterna med VAFAB och Regionen.

Det framkommer även tips om gruppen Hjärnkoll på Växhuset i Västerås som däremot talar om stress utifrån egna erfarenheter.

- Medlemsutbildning
Mejl om medlemsutbildning har skickats ut och det finns önskemål om att valberedningen också närvarar för att kunna bemöta frågor som rör valberedningens uppdrag.

§ 48 Beslutsärenden

- Förslag från AU är: att ha två olika protokoll efter styrelsemöten. Förslaget är att ett protokoll skrivs internt för styrelsen och ett annat protokoll för medlemmar dra känsliga uppgifter är borttaget.
Beslut: Majoritetsbeslut är att inte ha två olika protokoll. Ordförande och vice ordförande reserverar sig.
- Förslag från kassör är att styrelsen skall tillåta att medel från fonden får lösas ut för att täcka den kompetenshöjande medlemsutbildning.
Beslut: Styrelsen godkänner förslaget.

§ 49 Övrigt

- **Nyhetsbrevet:** Nästa brev är planerat att skickas ut i augusti. Har man något så mejla in. 22a inbokat.
- **Kvalitetsmässa:** Ordförande går igenom vad som kom upp på kvalitetsmässan. Under olika dagar så pågick olika seminarier. Vissa intressanta seminarier behandlade bland annat distansarbete.
- **Opinionsgruppen:** Gruppen efterlyser behov av att någon mer kan hoppa in och bidra. Ledamot Sara Ström hoppar in i gruppen.
- **Årshjulet:** Ajourneras till nästa möte.
- **Pride:** Praktiska delar inför Pride planeras och går igenom.
- **Extra planeringsdag för styrelsen:** En ytterligare planeringsdag planeras in till 15/9 för styrelsen att hantera och gå igenom hösten.
- **Motioner Förbundsåret 2022:** Ordförande går kort igenom motionerna.

Förvaltningsombud info:

- o VOF: Direktören för VOF genomför förbättningsförändringen. Beslutet är taget nu. Riskbedömningar har gjorts.
- o BUF: Det framgår att det skall ske ett antal omorganisationer av större art.
- o KIFF:
- o IFF: Det sker saker på alla nivåer inom förvaltningen, man försöker styra upp ombuden på ENSAM. Ombudsträffar en gång i månaden för att företräda. På Barn- och ungdom har det nu skrivits en 6 kap 6§ AML, dock inget Vision tog del av innan. Förslag är att man vill låna socialsekreterare på varje enhet för att täcka vakanserna som förekommer, dock inget riskbedömt ännu. Det framgår att nyanställda jobbar på helgerna på övertid. Planerad övertid är inte skrivet i kollektivavtalet. Inget möte med arbetsgivare innan sommaren. Finns inget skriftligt om att erbjuda lördagsarbete och Vision ska begära in underlaget.
- o SLK:
- o TFF:
- o Skultuna:
- o Miljö & Hälsa:
- o Stadsarkivet:
- o Överförmyndarnämnden:
- o Stadsbyggnadsförvaltningen:

§ 50 Till nästa möte den 23 augusti kl. 08:00 - 12:00

Vid Protokollat

Robin Andreasson

Robin Andreasson, sekreterare

Elin Pisspanen

Elin Pisspanen, justerare

Elin Cederberg

Elin Cederberg, ordförande