

Normalstadgar för sektioner

§ 1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Moment 1

Sektionen företräder samtliga medlemmar i Vision Stockholms stad inom _____.
(förvaltning/förvaltningarnas namn)

Sektionens verksamhetsområde beslutas om av avdelningens representantskap.

Moment 2

Visions stadgar och Vision Stockholms stads stadgar samt dessa stadgar ska gälla för sektionens verksamhetsområde.

Sektionen beslutar, vid behov, om särskilda stadgar som ska godkännas av avdelningsstyrelsen.

Moment 3

Bidrag till sektionens verksamhet beslutas av avdelningens representantskap. Sektionen får inte ta ut någon särskild medlemsavgift.

Moment 4

Sektionen ansvarar inför avdelningsstyrelsen och sektionens medlemmar hur de tilldelade medlemsintäkterna förvaltas.

Sektionen tilldelas medlemsintäkter för sin verksamhet enligt representantskapets beslut först efter att avdelningsstyrelsen har mottagit verksamhetsplan och budget, verksamhetsberättelse, årsbokslut och revisionsberättelse till avdelningsstyrelsen.

§ 2 UPPGIFTER

Sektionen har till uppgift att:

- stärka samhörigheten bland förbundets medlemmar
- verka för anslutning till förbundet
- svara för den direkta medlemskontakten
- vara informations- och kontaktorgan till avdelningsstyrelsen
- inom sektionens område utse ombud som avdelningens eller sektionens årsmöte beslutar om
- se till att ombuden får erforderlig utbildning för uppdraget
- till avdelningens årsmöte nominera ordförande och övriga ledamöter i avdelningsstyrelsen, revisorer och valutskott
- utse sektionens ledamöter i avdelningens representantskap
- till avdelningsstyrelsen anmäla de tviste- och tolkningsärenden som avdelningsstyrelsen ska handlägga
- verkställa de förhandlingsuppgifter och beslut som avdelningsstyrelsen och representantskapet meddelar
- i övrigt bevaka medlemmarnas intressen i samarbete med avdelningsstyrelsen
- ansvara för medlemsutbildningen inom den egna sektionen

§ 3 SEKTIONSMÖTEN

Moment 1

Ordinarie sektionsårsmöte hålls innan februari månads utgång varje år och därmed före avdelningens årsmöte.

Extra allmänt möte hålls om styrelsen anser att det behövs eller om minst halva antalet medlemmar yrkar på detta.

De frågor som ska tas upp till behandling på sektionens årsmöte ska skriftligen anmälas till sektionsstyrelsen minst fyra veckor före mötet.

Kallelse och dagordning till mötet ska skickas ut minst två veckor före mötet. Övriga handlingar ska skickas ut minst en vecka före mötet.

Sektionsmöte beslutar om klubbildning inom sektionen.

Moment 2

Vid ett ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande för mötet
2. val av sekreterare för mötet
3. val av justerare och rösträknare
4. styrelsens och revisorernas verksamhetsberättelser
5. frågan om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
6. besluta om uppdrag som ska finnas inom sektionen och hur dessa ska utses
7. val av ordförande, övriga styrelseledamöter och ersättare
8. val av två revisorer och ersättare
9. val av valberedning
10. övriga val

Moment 3

Röstning sker öppet. Vid val ska dock omröstningen vara sluten om någon kräver det. För att beslut ska kunna tas krävs enkel majoritet (om inte något annat särskilt stadgas). Vid lika röstetal gäller ordförandes mening, utom vid sluten omröstning. Då avgör lotten.

Styrelsen får inte delta i valet av revisorer eller valutskott. Ingen har rätt att delta i eller rösta på sektionens sammanträden genom fullmakt.

Moment 4

Vid val av styrelse kan medlem erbjudas att delta genom digitala val. Sektionen rekommenderas då att följa förbundsstyrelsens anvisningar.

§ 4 SEKTIONSSTYRELSE

Moment 1

Sektionens styrelse består av minst tre ledamöter; ordförande, kassör och ledamot, som utses vid sektionens årsmöte. Respektive sektionsstyrelse beslutar själva om suppleanter.

Styrelsen fördelar de olika uppdragen i enlighet med sektionsårsmötets beslut.

Moment 2

Styrelsen ska leda sektionens verksamhet enligt förbundets, avdelningens och sektionens stadgar.

Moment 3

Sektionsstyrelsen är gemensamt ansvarig för de medel den har hand om, såväl inför sektionen, avdelningen och förbundet. Firmatecknare inom sektionen är ordförande och kassör, två i förening. Firmatecknare kan inte attestera varandras utlägg.

§ 5 REVISORER**Moment 1**

Revisorerna utses för ett år.

Moment 2

När revisionen är verkställd ska revisionsberättelsen lämnas till sektionsstyrelsen senast två veckor före årsmötet.

Moment 3

Revisorerna ska ha ständig tillgång till sektionens alla räkenskaper och övriga handlingar.

§ 6 STADGEÄNDRINGAR

Beslut om ändringar i dessa stadgar tas vid representantskapets årsmöte för att därefter även redovisas till förbundsstyrelsen.