**Nomineringsperiod för uppdrag i avdelning 282 Västra Götaland**

I samband med avdelningens representantskap i oktober kommer val att göras till de uppdrag vars mandatperiod tar slut 2025-12-31.

**Till och med onsdag 30 april** finns möjlighet att lämna förslag på medlemmar, som är intresserade av att väljas till aktuellt uppdrag under aktuell mandatperiod. Dessa ska vara tillfrågade samt ha förutsättningar och förståelse för uppdragets omfattning i avdelningsstyrelsen.

Även i år ska förslag på personer till valutskottet nomineras under samma tidsperiod som övriga nomineringar till avdelningsstyrelsen.

Använd den bifogade blanketten.

**I avdelningsstyrelsen ingår 9 ledamöter:**

Ordförande, Therese Jakobsson Inget val, 2 år kvar

Kassör Jasmina Jahic Står till förfogande, omval 3 år 2026 – 2028

Ledamot, Juanita Samuelsson Inget val, 2 år kvar

Ledamot, Linda Sjöberg Inget val, 2 år kvar

Ledamot Zeina Zimmerman Inget val, 2 år kvar

Ledamot, Stellan Solgård Inget val, 1 år kvar

Ledamot, Christina Lilja Ingvarsson Står till förfogande, omval 3 år 2026 - 2028

Ledamot, Jeanette Hansson Står till förfogande, omval 3 år 2026 - 2028

Ledamot, Lisa Norberg Står till förfogande, omval 3 år 2026 - 2028

Revisor Hans Möller 1 år kvar

Revisor, Sussanne Gutegård Jakobsson Står inte till förfogande, nyval 2026 - 2027

Revisorssuppleant vakant Nyval 2 år 2026 - 2027

Revisorssuppleant vakant Nyval 1 år 2026 - 2026

Valutskottet Vision avdelning 282 Västra Götaland består av

Niki Blomqvist, sammankallande Står till förfogande, omval 2 år 2026 – 2027

Jimmy Nilsson Står till förfogande, omval 2 år 2026 – 2027

Mari Liepins 1 år kvar

Linda Blom 1 år kvar

Pia Gustavsson 1 år kvar

Valutskottets funktionsmejl: valutskott.vgr@fv.vision.se

*Hälsningar valutskottet Vision avdelning 282 Västra Götaland*

Nomineringsblankett för uppdrag i avdelningsstyrelsen avdelning 282

**Jag vill nominera följande person till uppdraget som**

□ Kassör □ Ledamot □ Revisor

□ Revisorssuppleant □ Valutskott

|  |
| --- |
| Namn:  |
| Varför nominera denna person: |
| Arbetsplats:  |
| Telefonnummer:  |
| Eventuellt fackliga uppdrag idag:  |
| Nominerad av, namn och telefon:  |
| Är den nominerade tillfrågad och har tackat ja till nomineringen: □JA □NEJ |

Nomineringsblanketten skickas in senast **30 april 2025**

via mejl till: **valutskott.vgr@fv.vision.se**

OBS! Använd även blanketten för att nominera till valutskottet och mejla då till **vision.avdelningsstyrelse@vgregion.se**

**UPPDRAGSBESKRIVNINGAR FÖR OLIKA UPPDRAGEN I AVDELNINGSTYRELSEN SAMT VALUTSKOTT (ingår inte i avdelningsstyrelsen)**

**ORDFÖRANDE**

Rekrytera, det vill säga erbjuda medlemskap till dem som kan gå med i Vision Leda styrelsens arbete med utgångspunkt från förbundsmötets och förbundsstyrelsens beslut och dialog med medlemmarna Utveckla och kvalitetssäkra styrelsens arbete

Vara en facklig ledare och representera avdelningen

Tillsammans med styrelsen skapa aktiviteter, möten och nätverk

Vara firmatecknare för avdelningen tillsammans med kassören

--------------------------------------------------------------------------------------------

**LEDAMOT**

Rekrytera, det vill säga erbjuda medlemskap till dem som kan gå med i Vision.

Ordna aktiviteter, möten och nätverk för medlemmarna.

Ordna utbildningar och yrkesaktiviteter, själva eller tillsammans med andra avdelningar

Ta initiativ till intresseförhandlingar

Ta initiativ till att påverka i samverkansgrupp

Ta initiativ till förhandlingar med arbetsgivaren när det gäller medbestämmande/ samverkan och arbetsmiljö, efter dialog med medlemmarna Lyssna av medlemmarnas behov och föra fram dem i förhandlingar som gäller löne- och anställningsvillkor

Varje år göra en strategisk verksamhetsplan och se till att de ekonomiska medlen används till facklig verksamhet

Stämma av vilka beslut som fattats på förbundsmötet och av förbundsstyrelsen, och aktivt arbeta utifrån dem

Svara på enkäter och undersökningar som skickas ut av Vision centralt och regionalt

Lägga in aktiviteter och utbildningar i Carma

Uppdatera medlemsuppgifter i Carma

Delta och påverka i centrala och regionala aktiviteter samt nätverk, till exempel på förmöten, regionkonferenser och forum

---------------------------------------------------------------------------------------------------

**KASSÖR**

Rekrytera, det vill säga erbjuda medlemskap till dem som kan gå med i Vision

Sköta avdelningens/klubbens ekonomi utifrån beslut som fattas av medlemmar och styrelse

Ha tillgång till och ansvarar för insättning och uttag från bank- och plusgirokonto t.ex. i samband med aktiviteter

Tillsammans med styrelsen se till att de ekonomiska medlen används till facklig verksamhet

Ta ansvar för bokföring och bokslut samt underlag till revisorerna

Hantera deklarationer, skatter samt sociala avgifter, arvoden etc.

Föreslå avdelningen/klubbens budget och lokala medlemsavgift

---------------------------------------------------------------------------------------------------

**REVISOR**

Rekrytera, det vill säga erbjuda medlemskap till dem som kan gå med i Vision

Följa avdelningen/klubbens verksamhet och ekonomi under året

Följa upp att styrelsen använder de ekonomiska medlen till nytta för den fackliga verksamheten. Genomföra ekonomisk- och verksamhetsrevision av avdelningen/klubben och lämna en revisionsberättelse till årsmötet

---------------------------------------------------------------------------------------------------

**SAMT VALUTSKOTT (INGÅR INTE I AVDELNINGSSTYRELSEN)**

Rekrytera, det vill säga erbjuda medlemskap till dem som kan gå med i Vision

Lyssna av medlemmarnas behov och gör valutskottets uppdrag synligt

Öppna upp för dialog med medlemmarna kring vad olika fackliga uppdrag innebär

Ta ansvar för generationsväxlingen och fånga upp intresserade personer

Ta ansvar för vertikaliteten och att personer med olika yrken och bakgrund nomineras till uppdrag Under året vara engagerad i avdelningen/ klubbens verksamhet, för att skapa nätverk och få koll på olika uppdrag och sätt att engagera sig

Valutskottet föreslår personer till fackliga uppdrag på årsmötet, som tillsammans bildar en aktiv styrelse

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Dessa beskrivningar är hämtade från visions uppdragshandlingar (vision.se) för de olika uppdragen kring avdelningsstyrelse och valutskott.