

# Metod för presentation

## Med tema

### Beskrivning

Presentationer vid utbildningar, möten och konferenser görs av olika anledningar. De ska bidra till att gruppen ska ha en aning om vilka de ska tillbringa de närmaste timmarna/dagarna med, men presentationen används också som isbrytare, för att lätta upp stämningen. Ett sätt att få presentationen mer levande är att förutom namn också ha en frågeställning som gör att deltagarna får fundera till lite extra.

### Förberedelse

Bestäm dig för hur deltagarna ska presentera sig, skriv gärna upp de frågeställningar du ska använda på blädderblock/whiteboard. Några förslag har du här

- Namn och en ledare som är förebild, och varför
- Namn och en ledare som är ickeförebild, och varför
- Namn och vem som är drömsällskap vid en middag
- Namn och sak som alltid måste vara med
- Namn och bästa resan
- Namn och älsklingsrätt
- Namn och en hemlighet som ingen i rummet vet
- Namn och ett djur som har egenskaper som du uppskattar

### Genomförande

Beskriv uppgiften för deltagarna, och ge dem några minuter för att förbereda sig. Poängtera att det gäller en presentationsrunda, varje deltagare ska kort presentera sig utifrån frågeställningen.

### Tid

10–20 minuter beroende på gruppens storlek

### Varianter

Metoden kan också användas för att låta deltagarna presentera varandra två och två. Är gruppen så stor så att alla inte ska presenteras för varandra kan tema användas för att låta deltagarna presentera sig för dem som sitter närmast.