

# VISION

## STADGAR FÖR VISION GÖTEBORG



BESLUTADE VID REPRESENTANTSKAPSMÖTET 2017-11-23  
GÄLLER FRÅN OCH MED 2018-01-01

## Inledning

Vision Göteborg är en lokal förening inom Vision. Vision Göteborg organiseras i två beslutsnivåer, (1) avdelningsnivån med representantskapsmötet som högsta beslutande organ och (2) klubbnivån med årsmötet som högsta beslutande organ.

I princip består klubb av medlemmar inom en förvaltning men kan, om medlemmarna så vill, bestå av flera förvaltningar. Består klubben av mer än en förvaltning ska representation i olika partsfora i möjligaste mån utgå från respektive förvaltning. För förvaltning där medlemmarna vill vara klubb men där inte en hel styrelse (enligt stadgarna) kan presteras kan avdelningsstyrelsen ge dispens för klubbildning och då med en vid varje tillfälle gjord överenskommelse.

Avdelningsstyrelsen kan också, på begäran av klubb, ställa konsult till förfogande. Denna blir då valbar inom klubbens område. Även här görs detta möjligt genom en vid varje tillfälle gjord överenskommelse. Klubbar kan i nätverksform disponera medel. Klubbarna skriver gemensam verksamhetsplan för nätverket. Dessa medel ansvaras för av nätverket och administreras av avdelningen.

Dessa stadgar bygger på förbundets normalstadgar och vilar på Visions värdegrund.



## Förbundets uppgift är att:

- Ta tillvara medlemmarnas intressen och arbeta för medlemmarnas inflytande i frågor som rör anställningsvillkor och övriga förhållanden på arbetsplatsen.
- Arbeta för att öka den fackliga styrkan, stärka sammanhållning och solidariteten på arbetsplatsen, främja jämställdhet och mångfald samt motverka all form av diskriminering i arbetslivet.
- Arbeta för att jämställdhetsaspekten alltid beaktas i alla sammanhang i förbundets verksamhet.
- Arbeta för medlemmarnas och förbundets intressen i lagstiftningsfrågor, trygghetsfrågor, mm.
- Försäkra medlemmarna i Visions Arbetslöshetskassa och stödja medlemmarna om de blir arbetslösa.
- Samarbeta med andra organisationer som främjar medlemmarnas intressen, bland annat genom medlemskap i TCO.

## Avdelningens uppgifter, som i Göteborg ansvaras för av avdelningsstyrelsen, är att:

- Bevaka medlemmarnas intressen i anställnings- och inflytandefrågor gentemot arbetsgivaren Göteborgs Stad.
- Representera medlemmarna i centrala grupper och centrala förhandlingar gentemot arbetsgivaren Göteborgs Stad.
- Organisera anställda inom verksamhetsområdet och arbeta för utveckling av förbundet och en god sammanhållning mellan medlemmarna.
- Ansvara för att organisera och leda den fackliga verksamheten på ett optimalt sätt inom området.
- Ansvara för studier och att säkerställa information/kommunikation, inhämta statistikuppgifter och verkställa utredningar som förbundsstyrelsen begär.
- Ansvarar för att yrkesfrågor drivs i avdelningen.
- Hålla förbundsstyrelsen underrättad om viktiga händelser i det lokala arbetet och utföra uppdrag som ges av förbundsstyrelsen.
- Bereda ärenden till representantskap, ordförandegrupp och ombudsträffar.
- Verkställa beslut som fattas av Förbundsmöte.
- Verkställa beslut som fattas av Representantskap.
- Verkställa uppdrag från klubbar.
- Ansvara för att medel i form av medlemsintäkter och utdelningar från *Avenboken* förvaltas och kommer verksamheten till del på ett optimalt sätt.
- Verka för att det skavaramöjligt att förena förtroendeuppdrag i avdelningen med föräldraskap.

## Klubbs uppgifter inom Vision Göteborg är att:

- Ansvara för det operativa basfackliga arbetet inom sitt verksamhetsområde.
- Verka för anslutning till Vision.
- Agera som lokal motpart och företräda medlemmarna.
- Svara för medlemskontakter och utgöra en länk mellanklubben/medlemmarna och avdelningsstyrelsen.
- Utifrån klubben och medlemmarna ge uppdrag till avdelningsstyrelsen i - för medlemmarna och klubben - strategiska frågor.
- Ansvara för att förbundets och avdelningens mål implementeras inom verksamhetsområdet.
- Upprätta budget och verksamhetsplan.

# STADGAR FÖR VISION GÖTEBORG

## § 1 Allmänna bestämmelser

### Moment 1

Vision Göteborg är en lokal fackförening för anställda i Göteborgs Stad.

### Moment 2

För Avdelningens verksamhet gäller Visions normalstadgar, Vision Göteborgs stadgar och den val- och arbetsordning som fastställs av representantskapet.

### Moment 3

Avdelningens uppgifter anges i förbundsstadgarna § 9 moment 2.

### Moment 4

Avdelningen är indelad i förvaltningsklubbar.

Nya klubbar inrättas av avdelningsstyrelsen på förslag från medlemmarna inom ett verksamhetsområde.

### Moment 5

*Representantskapet* är Avdelningens högsta beslutande organ. Till Representantskapet utser varje klubb en ledamot samt en ersättare för varje påbörjat hundratal medlemmar, dock minst en ledamot. Då Representantskapet ska spegla medlemmarna i avdelningen skall avdelningsstyrelsen senast i oktober månad fastställa Representantskapets totala antal ledamöter så att respektive del av staden, stadsdelar, fackförvaltningar, tekniska förvaltningar via utjämningsmandat disponerar ytterligare ledamöter så att medlemsantalet avspeglas i representationen på Representantskapet.

- Ledamöterna får inte samtidigt vara ledamöter av avdelningsstyrelsen.
- Pensionärssektionen utsert två ombud som ingår i Representantskapet. Dessa har rösträtt i frågor som berör pensionärsverksamheten.

### Moment 6

Samtliga förtroendevalda ska arbeta minst 20% på sin ordinarie arbetsplats, med utgångspunkt i heltidsmättet oavsett sysselsättningsgrad. Det innebär att en arbetar minst 20% facklig tid av den tid en är förmögen att arbeta. Undantag från bestämmelsen kan göras. Beslut om undantag ska fattas av avdelningsstyrelsen, protokollföras och tidsbegränsas.

## § 2 Representantskapet

### Moment 1

Representantskapsmöte (avdelningens årsmöte) hålls en gång per år och det före november månads utgång.

- Kallelse till representantskap skall godkännas av avdelningsstyrelsen.
- Kallelse till klubbarna/ledamöterna skickas ut minst två veckor före mötet.
- Kallelse ska anslås på Vision Göteborgs hemsida.

Ärenden som ska behandlas ska vara skriftliga och ha inkommit till avdelningsstyrelsen vid tidpunkt som denna beslutat.

Extra Representantskap eller medlemsmöte kan hållas när endera:

- Avdelningsstyrelsen eller revisorerna kallar
- Minst 15 % av representantskapets ledamöter skriftligen begär detta
- Minst 5 % av medlemmarna skriftligen begär detta.

### Moment 2

Vid Representantskapsmöte skall bland annat följande ärenden behandlas och beslutas:

Vad gäller det gångna året:

- Avdelningsstyrelsens verksamhetsberättelse
- Avdelningens bokslut
- Revisorernas berättelse
- Ansvarsfrihet för avdelningsstyrelsen

Vad gäller det kommande året:

- Lokal avgift för nästkommande år
- Verksamhetsplan och budget
- Avenboken

Val av ledamöter till avdelningsstyrelsen. Ledamöterna väljs växelvis och för två år.

- Två ordföranden (väljsväxelvis)
- Kassör
- Övriga ledamöter

Vidare förrättas val av:

- Revisorer
- Valutskott bestående av en sammankallande och 6 ledamöter, väljs växelvis och för två år.

Valutskottet ska en sammansättning som speglar medlemmarna i staden, stadsdelar, fackförvaltningar och tekniska förvaltningar.

Vidare behandlas:

- Motioner
- Övriga frågor och förslag

### **Kommentar**

De ansvarsområden som avdelningsstyrelsen föreslår framgår av verksamhetsplanen och fastställs då planen beslutas. Personfrågor relaterade till planen hanteras vid styrelsens konstituering.

### **Moment 3**

Representantskapet är beslutsmässigt när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Röstning sker öppet. Om någon begär sluten votering sker röstning med röstsedlar.

- Personval sker alltid med sluten omröstning
- Beslut fattas med enkel majoritet.
- Vid lika röstetal görs röstningen om tills ett resultat uppnås.
- Ingen har rätt att rösta genom fullmakt.
- Varje representantskapsledamot som närvarar vid mötet har en röst.

### **Moment 4**

Alla medlemmar i avdelningen har närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt.

## § 3 Avdelningsstyrelsen

### Moment 1

Avdelningens arbete leds av en styrelse bestående av 7 upp till 11 ledamöter. Styrelsen väljs av Representantskapet/årsmötet.

### Moment 2

Avdelningsstyrelsen är beslutsfattande när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

### Moment 3

Avdelningsstyrelsen är gemensamt ansvarig för de medel den disponerar.

### Moment 4

Räkenskaper ska avslutas för varje kalenderår och tillsammans med avdelningsstyrelsens protokoll vara tillgängliga för revisorerna senast den 28 februari.

## § 4 Presidium

Avdelningsstyrelsen utser inom sig ett presidium som har att bereda ärenden till avdelningsstyrelsens möten.

## § 5 Revision

### Moment 1

Revisorernas uppgift är att löpande granska avdelningens verksamhet och räkenskaper. I uppgiften ingår också att granska de projekt som beviljas via en sökpott.

### Moment 2

När revisionen är slutförd för verksamhetsåret lämnas revisionsberättelse till avdelningsstyrelsen, senast när avdelningsstyrelsen så beslutat.

## § 6 Stadgeändringar

### Moment 1

Ändring eller tillägg till dessa stadgar kan göras efter beslut av ordinarie Representantskap.

För att beslut ska vara giltigt krävs att ledamöterna blivit underrättade om ärendet, samtidigt som de får kallelsen till representantskapsmötet. Beslut om ändring av stadgarna ska prövas av Förbundsstyrelsen.

### Moment 2

Avdelningen kan inte besluta att upplösa eller på annat sätt lägga ner verksamheten utan förbundets medgivande. Om avdelningen upplöses, ska dess tillgångar vad gäller



föreningsverksamheten tillfalla förbundet eller, om förbundsstyrelsen så beslutar, den eller de avdelningar, dit medlemmarna överflyttats.

## **§ 7 Kapitalförvaltning**

I och med fastighetens, Vasastaden 4:1, försäljning skall de gemensamma medlen ingå i avdelningsstyrelsens ansvar att hantera. Medlen finns inom ramen för Vision Göteborgs helägda dotterbolag, Avenboken AB. Avdelningsstyrelsen utser styrelse för Avenboken AB. I styrelsen ska minst en av ledamöterna vara ledamot av avdelningsstyrelsen.

Avdelningsstyrelsen förelägger Representantskapsmötet förslag på ägardirektiv för Avenboken AB, vilket Representantskapsmötet har att besluta om. Av ägardirektivet ska framgå hur förvaltningen av kapitalet ska ske och vilken inriktning placeringarna ska ha. Ägardirektivet ska behandlas på Vision Göteborgs ordinarie Representantskapsmöte

## **§ 8 Portalparagraf kapitalförvaltning**

Det kapital som frigjorts inom Vision Göteborg då fastigheten, Vasastaden 4:1, avyttrats ska placeras så att perspektivet är mycket långsiktigt och att kapitalet säkras. Det vill säga att det ökar med inflationen. Detta så att en stabil, någorlunda likvärdig avkastning sker varje år som då blir ett stadigt tillskott till den fackliga verksamheten inom Vision Göteborg. Ändring av denna portalparagraf kan ske först efter beslut av två ordinarie representantskapsmöten tillika ordinarie årsmöten.

# STADGAR FÖRFÖRVALTNINGSKLUBB

## § 1 Allmänna bestämmelser

### Moment 1

Förvaltningsklubben företräder medlemmarna i Vision inom sitt verksamhetsområde.

### Moment 2

Vision Göteborgs stadgar gäller för klubbens verksamhetsområde. Klubb kan besluta om egna stadgar (tilläggsstadgar).

### Moment 3

Ekonomiskt bidrag till klubbens verksamhet ges av avdelningsstyrelsen med av klubbens årsmöte antagen verksamhetsplan och budget som underlag.

## § 2 Klubbmöten

### Moment 1

Årsmöte ska hållas varje år innan februari månads utgång.  
Ett allmänt möte ska hållas på hösten.

Extra allmänt möte hålls om klubbstyrelsen, revisorerna eller minst 15 procent av medlemmarna kräver detta.

Kallelse till årsmöte/allmänt möte ska skickas ut minst två veckor före mötet. Alla underlag och handlingar som ska behandlas på mötet ska då ingå.

### Moment 2

Vid årsmötet behandlas/beslutas följande ärenden:

- Klubbens verksamhetsberättelse och bokslut (verksamhets/räkenskapsår är lika med kalenderår).
- Revisorernas berättelse.
- Frågan om ansvarsfrihet.
- Val av Ordförande. Två ordföranden väljs växelvis.  
Om det inte är möjligt att välja två ordföranden har årsmötet rätt att bestämma att det väljs en ordförande för klubben.
- Val av Kassör.
- Val av övriga ledamöter.
- Val av ordinarie ledamöter och ersättare till Vision Göteborgs representantskap.  
Härvid graderas ersättarna från 1 och uppåt då eventuella utjämningsmandat kan komma klubben till del (Stadgar för Vision Göteborg, §1 moment 5).
- Val av revisorer.
- Val av valutskott, som består av en sammankallande och 2–4 ledamöter.

## **§ 3 Klubbstyrelse**

### **Moment 1**

Klubbens styrelse består av minst tre ledamöter.  
Ledamöterna väljs för två år i sänder genom växelvisa val.

### **Moment 2**

Klubbstyrelsen ska leda klubbens verksamhet enligt stadgar, verksamhetsplan och budget.  
Om Visionsklubb upplöses ska dess tillgångar tillfalla avdelningen.

## **§ 4 Revisorer**

### **Moment 1**

Revisorerna utses för två år växelvis.

### **Moment 2**

När revisionen är verkställd ska revisionsberättelsen lämnas till klubbstyrelsen senast två veckor före årsmötet.

### **Moment 3**

Revisorerna ska ha kontinuerlig tillgång till klubbens alla räkenskaper och övriga handlingar.  
Revision ska utföras löpande under året och omfatta såväl ekonomi som verksamhet

## **§ 5 Stadgeändring**

Tillägg till dessa stadgar kan göras vid klubbens årsmöte.

För att beslut ska vara giltigt krävs att medlemmarna blivit underrättade om ärendet tillsammans med kallelsen senast två veckor innan mötet.

Förslag om tillägg till stadgar ska godkännas av avdelningsstyrelsen.

# ARBETSORDNING

## Arbetsordning för beredningsgrupper och råd

- Beredningsgrupper/Råd är ett sätt att organisera kontinuerlig avdelningsövergripande verksamhet. Varje sådan beredningsgrupp/-råd ansvarar för de uppgifter representantskapet via avdelningsstyrelsen och verksamhetsplanen delegerat.
- Ansvarig för grupperna/råden ingår i avdelningsstyrelsen och utses vid styrelsens konstituering.
- Anteckningar ska föras och lämnas till avdelningsstyrelsen.

## Arbetsordning för arbetsgrupper och projekt

- Avdelningsstyrelsen utser arbetsgrupper eller initierar projekt som inom olika områden ska följa och utveckla avdelningens verksamhet.
- Avdelningsstyrelsen beslutar om uppdrag, tidsbegränsning, ramar, ansvarig samt utser (efter förslag) ledamöter i grupperna och projekten.
- Anteckningarska föras och lämnas till avdelningsstyrelsen.

## Arbetsordning för presidium

- Presidiet bereder ärenden till avdelningsstyrelsens möten. Presidiet arbetar på delegation från avdelningsstyrelsen som fastställts av densamma.

## Arbetsordning för avdelningsstyrelsen

- Avdelningsstyrelsen ska arbeta med övergripande strategiska frågor för samtliga medlemmar i Vision Göteborg utifrån en helhetssyn (hela staden) på alla verksamheter.
- Ansvariga för olika områden i avdelningsstyrelsen har att arbeta utåt mot klubbar och nätverk inom sina områden.
- Avdelningsstyrelsen är Vision Göteborgs representant gentemot arbetsgivaren koncernen Göteborgs Stad och då tillika avtalsslutande part gentemot densamma.
- Avdelningsstyrelsen ska utfärda delegationer/uppdrag för beredningsgrupper, råd, arbetsgrupper, projekt och presidium.
- Avdelningsstyrelsens ledamöter representerar hela avdelningen.
- Ändringar av dessa arbetsordningar beslutas av representantskapet.

## VALORDNING

Denna valordning gäller för avdelningen vad avser val till avdelningsstyrelse och klubbstyrelse.

- Valutskottet ger klubbar och medlemmar anvisningar för nomineringar till avdelningsstyrelsen/klubbstyrelsen senast tre månader före representantskap.
- Valutskottet kan nominera egna kandidater.
- Val av ledamöter ska ske växelvis.
- Nomineringar ska vara inne i tid som fastställs av valutskottet.
- Valutskottet kontrollerar att nominerade kandidater är valbara.
- Vid val är representativitet en bärande tanke, olika yrkesgrupper, olika kompetenser och med jämställdhet, jämlikhet och mångfald riktmärken.
- Representationen ska motsvara medlemsstrukturen.
- Valutskottets förslag, ska vara lämnat till avdelningen/klubben i tid så att handlingarna kan gå ut med kallelsen till representantskapet.
- Vid avhopp från avdelningsstyrelsen under pågående mandatperiod eller vid tjänstledighet som t.ex. föräldraledighet skall valutskottet föra dialog med avdelningsstyrelsen om vilken kompetens som krävs för ersättaren/ersättarna. Därefter föreslår valutskottet kandidat/kandidater till adjungering. Valutskottet skall i första hand föreslå kandidat/kandidater som varit nominerade till föregående representantskap och därmed ingått i valprocessen. Avdelningsstyrelsen beslutar vem/vilka som adjungeras efter att valutskottet lämnat sitt förslag.
- Om ledamot i valutskottet nomineras till avdelningsstyrelsen/klubbstyrelsen skall ledamoten, då denne bestämt sig för att kandidera, lämna valutskottet. Dock att ledamoten har att avlämna sitt uppdrag till övriga i valutskottet på lämpligt sätt.

### Kommentar 1

Valutskottets förslag som överlämnas till avdelningsstyrelsen/klubbstyrelsen för utskick till representantskapsmöte/årsmöte skall kompletteras med en lista över alla de som varit nominerade så att även dessa skickas ut. Alla nominerade är givetvis valbara på representantskapsmötet/årsmötet och de som av något skäl inte önskar stå till förfogande meddelar detta inför mötet. Valutskottet har att informera var och en om hur detta ska gå till men valutskottet har inte till uppgift att tillfråga personerna om deras fortsatta kandidatur. Det är en fråga mellan kandidaten och de som nominerat.

### Kommentar 2

Valbar till avdelningsstyrelsen är den som är anställd i Göteborgs stad och medlem i Vision Göteborg. Valbar till klubb är den som är anställd inom klubbens verksamhetsområde och medlem i Vision. Här kan även andra bli valbara genom den hantering som beskrivs i avsnittet Inledning i dessa stadgar. Vision är en partipolitiskt obunden fackförening. Personer som har både politiska och fackliga uppdrag ska noga överväga sina roller, så att de inte står i motsatsförhållande till varandra och vara uppmärksamma så att jävsituationer inte uppstår. Om en sådan situation uppstår, kan givetvis avdelningen konsulteras. Det kan till exempel vara svårt, nästan omöjligt, att vara arbetsgivare i fullmäktige eller i en nämnd och samtidigt företräda Vision. Rätt och fel här är en etisk fråga och inte en stadgefråga.

### **Upplösning**

Avdelningen kan inte upplösas eller på annat sätt lägga ner verksamheten utan förbundets medgivande. Om avdelningen upplöses ska dess tillgångar, till den del som berör föreningsverksamheten, överlåtas till förbundet, eller till den eller de avdelningar som medlemmarna flyttats över till, efter beslut av förbundsstyrelsen.