



Falköping - Avdelning 120

**Styrelsemöte 2024-12-16, Kinnarpsrummet, Stadshuset, Falköping,
13:10-15:30**

Närvarande: Per Larsson, Emelie Öhgren, Maricka Sikiö, Mikael Broberg,
Johan Fröding, Michael Karlsson samt Sara Lehman Svensson.

Frånvarande: Annelie Enedahl.

1. Mötets öppnande

Ordförande Per Larsson förklarade mötet öppnat.

2. Protokolljusterare

Michael Karlsson valdes till justerare för dagens möte.

3. Tidigare protokoll

Per gick igenom protokollet från mötet den 21 oktober som finns på hemsidan. Det tänkta styrelsemötet 18 november blev inställt på grund av hög frånvaro/sjukdom.

4. Verksamhetsplanering

Sammanträdesdatum 2025

Första terminens styrelsemöten:

Torsdag 16 januari 13:30-15:30, torsdag 20 februari 09:00-11:00, måndag 24 mars 13:30-15:30, torsdag 24 april 13:30-15:30, måndag 19 maj 13:30-15:30, måndag 9 juni 13:30-15:30.

Årsmöte: Torsdag 6 mars, sent på eftermiddagen.

Verksamhetsplan och budget

Höstmöte hölls den 15 november på Lärcenter. Verksamhetsplan och budget beslutades enligt styrelsens förslag.

Presentkort till medlemmar

Julgåvan i form av presentkort från Aktiv Handel å 150 kronor delas ut just nu. Det uppskattas mycket av medlemmarna.

Lunch för förtroendevalda i december

Förtroendevalda i Vision bjöds på jullunch på Teaterbaren den 18 december.

5. Rapporter

Samverkansprotokoll från förvaltningarna samt MBL

Arbetsgivaren har under hösten antagit rutiner utan att det passerat någon form av samverkan.

Nu har arbetsgivaren tagit fram ett förslag till process för antagande av styrdokument för att undvika situationer där samverkan inte tas med. Per har deltagit på ett möte om detta. Han förmedlade presentationen vidare till styrelsen som diskuterade sina reaktioner.

Ett förslag till ny rutin för riskbedömning inför ändring i verksamheten har delats av arbetsgivaren. Styrelsen anser att de fackliga kommer in för sent i processen. Annan ordning skulle behövas för att möjliggöra smartare beslut. Fokus på ohälsa och olycksfall är för snäv – arbetsmiljö är mer än så. Friskfaktorer behöver komma in i mallen i Opus.

Cesam

Cesam ägde rum 13 november och 11 december. Sista Cesam för terminen hålls senare denna vecka och Per planerar att delta.

Bilaga J diskuteras.

Laget runt – vad är på gång

Det känns som om organisationen är på väg åt fel håll med större kontroll. Fler chefsled och färre medarbetare på många håll.

Omorganisation på K&F pågår igen. Internrekrytering är på gång.

Intervjuer pågår för en ny tjänst, projektledare avfall.

Per ska boka in avstämningar med representanterna i olika Fösam, för att se om organisationen kan förbättras.

På Lärcenter är MBL slutförd. En pensionsavgång har skett. Lärarnas arbete ska genomlysas. Lärcenters ombud har fått en ny tjänst och börjar på kansliet i Stadshuset den 1 februari.

På AME har det varit MBL om automatisering. Stöd och försörjning skickar inga ärenden till AME. Det finns oro bland personalen över kommande förändringar. En pensionsavgång förväntas på Fabriken.

Socialförvaltningen har fortsatt stora sparkrav, men för implementering av nya socialtjänstlagen finns lite statliga medel. En del omflyttning av personal sker.

Brandskyddskontroller sker på olika sätt vid olika tillfällen, vilket är problematiskt.

Ny omorganisation inom äldreboenden, det blir tre områden.

Medlemsmöte för BU-administratörer hölls den 20 november.

Per ska ta ett medlemsmöte med ekonomiavdelningen.

6. Rapport från kassören

Cirka 50 000 kronor finns på kontot. Lunchen 18 december har inte betalats än, annars blir det nog inga fler utgifter 2024. En insättning förväntas. Papper till banken har ordnats för firmatecknare.

7. Utbildningar

Tre medlemmar gick skyddsombudsutbildning i november.

8. Övrigt

Inga övriga frågor denna gång.

9. Mötets avslutande

Per förklarade mötet avslutat och önskar god jul och gott nytt år.



Sara Lehman Svensson

Sekreterare



Per Larsson

Ordförande



Michael Karlsson

Justerare