



KALLELSE ÅRSMÖTE 2024

Vision Funktionsstöd

DATUM: 23 februari 2024

TID: 11:30

PLATS: Teams

ÖVRIG INFO: möte, underlag och omröstning sker digitalt. Med kallelse skickas länk till teams. Du är välkommen in i mötet några minuter före utsatt tid.

DAGORDNING

1. Mötets öppnande – godkännande av dagordning

Mötet öppnas.

Tillägg till dagordningen – under punkt 8 förklaring av ny ordning för revision, under punkt 15 övriga frågor Visions ståndpunkt gällande omorganisation/besparingsåtgärder i förvaltningen.

Dagordningen godkänns.

2. Mötets behöriga utlysande

Mötet anses behörigt utlyst

3. Val av ordförande för mötet

Till ordförande för mötet väljs Marie-Louise Reinhold

4. Val av sekreterare för mötet

Till sekreterare för mötet väljs Nina Taube

5. **Val av två justerare tillika rösträknare**

Till justerare och tillika rösträknare för mötet väljs Kristina Slinger-Ramstedt och Jessica Hedberg

6. **Föredragning: 2023 års verksamhetsberättelse och bokslut**

Föredragande Jonas Parsmo

Presentation nuvarande styrelsemedlemmar

Genomgång av 2023 verksamhetsberättelse *se bilaga*

2023 års verksamhetsberättelse godkänns och läggs till handlingarna

7. **Föredragning: revisorns berättelse från föregående år, 2023**

Föredragande Linda Sjögren

Genomgång revisorns berättelse

2023 års revisorsberättelse godkänns och läggs till handlingarna

8. **Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen för föregående år, 2030**

Föredragande; Elisabeth Rigland

En ny ordning för revision har införts. Tidigare var enskild sektion som var ansvarig, nu är det istället avdelningen tillsammans med revisionsbyrå. Sektionens kassör är ansvarig för att kvitton för utlägg attesteras av två personer i styrelsen och därefter skickas till revisionsbyrå.

9. **Föredragning: verksamhetsplan för kommande år, 2024**

Föredragande; Jonas Parsmo

Genomgång verksamhetsplan 2024; nytt för i år; verksamhetsplan är nedbruten i delmål som kan mätas och följas upp *se bilaga*

Mål; att öka medlemsantal och andelen förtroendevalda

Yrkesfokusgrupper – 2024 rikta in sig på administratörsgrupper,
samt stödassistenters roll i Vision
Inga inkomna synpunkter
Verksamhetsplanen godkänns och läggs till handlingarna.

10. Val av ordförande på två år – med presentation

Jonas Parsmo väljs till ordförande på två år

11. Val av ledamöter på två och ett år – med presentation

Jessica Hedberg väljs som ledamot på två år
Susanne Ekström väljs som ledamot på två år
Linda Sjögren väljs som ledamot på ett år
Daniel Hallgren väljs som ledamot på ett år

12. Val av en revisor på två år

Susanne Josefsson väljs till revisor på två år

13. Val av 9 ombud till Repskapet (Vision Göteborg) på ett år i ordning från 1 - 9

Catrin Törnqvist, Anneli Hernow och Annika Slotte anmäler intresse.
Beslut att styrelsen får i uppdrag att hitta fler personer som är
intresserade av att vara ombud.

14. Val av fem ledamöter till valutskott. Tre ledamöter på två år och två ledamöter på ett år.

Inga nomineringar har inkommit. Styrelsen får i uppdrag att finna
personer som är intresserade av att vara med i utskottet.

15. Övriga frågor

Föredragande; Jonas Parsmo

Visions ståndpunkt gällande omorganisation/besparingsåtgärder i förvaltningen

- Många pågående processer, Vision är representerade i alla de samverkansgrupper där detta diskuteras
- Visions utgångspunkt är att alla medlemmar redan arbetar 100%, och det därför måste vara väldigt tydligt vilka uppgifter som ska fortsätta utföras respektive inte. De medlemmar som är kvar ska inte ha fler uppgifter efter eventuell omställningsprocess än vad de hade innan.
- Vision kan inte påverka politiska beslut, men man behöver bevaka att neddragningarna är rimliga ur arbetsmiljösynpunkt

Vid eventuell omställning har arbetsgivaren cirka två veckor på sig efter genomförd MBL-förhandling att hitta ett erbjudande om ny placering.

16. Mötets avslutande

Mötet avslutas

Marie-Louise Reinhold

Ordförande

Nina Taube

Sekreterare

Kristina Slinger Ramstedt

Justerare

Jessica Hedberg

Justerare

