

**Dagordning/Protokoll: STYRELSEMÖTE FÖR VISION TROLLHÄTTEAVDELNINGEN**

TID: 13 januari, kl 13:15-16:15, Frendbergsrummet

Närvarande: **Sarkis Banous, Victoria Källbro, Susanne Jörgensen, Anders Hammarstedt, Malin Henriksson, Filip Allansson, Martin Johansson, Per Gertow, Anna Kuusela, Johan Merking (digitalt)**

Frånvarande: **Lisa Foldemark, Sofia Persson**

§ 1 Mötets Öppnande- **Anna öppnar mötet**

§ 2 Anmälan övriga frågor  **- Inga övriga frågor**

§ 3 Fastställande av dagordning - **Fastställs**

§ 4 Val av 1 justerare -**Susanne Jörgensen väljs**

§ 5 Kommentarer på föregående mötesprotokoll- **Inga kommentarer**

§6 Valberedningens punkt**- Planen är att välja in Mara Lundgren till valberedningen vid årsmötet.**

**BESLUTSÄRENDEN**

§ 7 Beslut om nya ombud/skyddsombud

Anna-Karin Ödbrant, chefer ASF, familjestöd, båda rollerna- **Beslutas**

**INFORMATIONSÄRENDEN**

§ 11 Medlemsuppföljning – **734 stycken**

§ 12 Huvudskyddsombudet informerar

**Nya AFS:arna har börjat gälla.**

**Ombyggnationerna på våning 5.**

**Arbete utifrån årshjulet pågår, bland annat SAM**

**HSO ska träffas för uppföljning av områden och KIA.**

§ 13 Intern kompetensutveckling

**Anna ska gå kurs i AI via arbetsgivaren. (har gått för Vision.)**

**Anders ska gå kurs i AI via Vision**

§ 14 Avstämning mot verksamhetsplan 2025

* Medlemsluncher, **så gott som fullbokade, lägger ut pp på mina rum för alla att ta del av.**
* Årsmöte 6/3

**Begära offerter för mat. Går igenom vilka som står för omval. Handlingar kommer inför nästa möte.**

* Utbildningar- **Ombudsutbildning mars och Skyddsombudutbildning April. Anmälan på gång, inväntar vart vi ska vara i upphandlingen.**
* Verksamhetsplaneringsresa- **grupp planerar, vad gör vi med Uddevalla planeras, övriga i norra inbjudna till den stunden.**
* Förtroendevalda/skyddsombudsträffar- **Digital 12/2 kl 12, Fysisk ¼, folkets park förmiddag med lunch, digital 20/5 8-9**

Ytterligare ombud/so träffar- förvaltningsvis och FSG vis? – **Ja alla tycker det vore bra. Vi provar.**

* Gladare måndag **Anders (beställer 75 bullar 10 glutenfritt) och Per (bord) håller i det, datumet 7/4**

§ 15 Ekonomi- **200 kronan går åt, ser ok ut ännu. Revisorerna har tid i januari, för året 2024.**

§ 16 Övrig- information

* - Pensionsavgångar, **inga nya**
* (Ökad facklig styrka projekt, SF, ASF, OF)- **vilande, inväntar ombudsman Angelika**

**DISKUSSIONSÄRENDEN**

§ 17 Övriga- diskussion

- Julveckorna utvärdering- **varit lugnt.**

- Senaste CSG- **Varit utvärdering av det gångna året, alla har förhoppningar om att 2025 ska bli bättre. Utökar med 1 timma för mer tid till diskussion. Utskott prioriteras. Alla fackförbund justerar för sig själva.**

**Informerar om uppdatering kring stadens beredskap.**

 - Facklig tvärsamverkansmöte- **Träffas imorgon igen, senast utvärdering CSG**

- Facklig tid, någon mer som önskar? – **Fundera, facklig tids möte i slutet på januari med arbetsgivare.**

- Förbundsråd , Thn - **Info från näringslivsenheten. Styrelsen positiv till detta. Kan bli svårt att genomföra utifrån antal personer som behöver komma. Nytt möte i februari.**

§ 19 Lön  - **Yrkanden inlämnade från centralt håll, förhandlingar pågår.** **Fråga ytterligare på CSG om nuvarande lokala yrkanden.**

§ 20 Kort utvärdering av dagens möte, något övrigt, laget runt.

§ 21 Aktuella ärenden  - **Information**

§ 22 Mötet avslutas     - **Anna avslutar dagens möte och tackar för deltagande.**

Varmt välkomna! Anna Kuusela, Vision Trollhätteavdelningen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anna Kuusela Martin Johansson

Mötesordförande Sekreterare

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susanne Jörgensson

Justerare